



12.05.2025

№ 60

Приказ

**Об организации работы
в летне-оздоровительный
период в ДОУ**

На основании плана работы управления образования Исполнительного комитета с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников от 06.05.2025г №309 приказываю:

1. Организовать с 02.06.2025г - 29.08.2025 г. в ДОУ летне - оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
Ответственный : заведующий Миннегалиева А.И. (срок: с 02.06.2025г. по 29.08.2025г).
2. Составить план работы на летний оздоровительный период, сетку ООД, график выдачи блюд, график проведения утренней гимнастики, график питьевого режима.
Ответственные: старший воспитатель Гарипова З.Л., старшая медсестра Шаповал Л.В. (срок: до 31.05.2025г)
3. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
Ответственный : заведующий Миннегалиева А.И. (срок: до 31.05.2025г)
4. Обеспечить постоянный контроль за деятельностью коллектива, за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период, за организацией питания, за соблюдением безопасности жизни и здоровья воспитанников, состоянием помещений и участков.
Ответственные : заведующий Миннегалиева А.И., старшая медсестра Шаповал Л.В., старший воспитатель Гарипова З.Л., зам.зав.по хоз.работе Хисматуллина А.В.(срок: до 29.08.2025г)
5. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
Ответственные: заведующий Миннегалиева А.И., старший воспитатель Гарипова З.Л., зам.зав.по ХР Хисматуллина А.В. срок: с 02.06.2025 по 29.08.2025г)
6. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата;
Ответственный : зам.зав.по Х.Р. Хисматуллина А.В. (срок: до 02.06.2025г)
7. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей .
Ответственные : заведующий Миннегалиева А.И., старшая медсестра Шаповал Л.В., педагог-психолог Наумова Л.А., старший воспитатель Гарипова З.Л. (срок: с 01.08.2025г)
8. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.
Ответственный: старшая медсестра Шаповал Л.В. (срок: до 29.08.2025г.)
9. Усилить меры по безопасности детей, профилактике детского травматизма. Повысить эффективность системы профилактических, закалывающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и

нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания

Ответственные : заведующий Миннегалиева А.И, старшая медсестра Шаповал Л.В., старший воспитатель Гарипова З.Л. (срок: до 02.06.2025г)

10. Провести инструктаж по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей в летний период
Ответственный : зам. зав. по Х.Р. Хисматуллина А.В, ст.медсестра Шаповал Л.В. (срок: до 01.06.2025г)

11. Создать группы на летне-оздоровительной период, согласно приложение №1.

12. Подвести итог летне-оздоровительного периода до 15.09.2025г. (аналитическая справка).

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий :



А.И.Миннегалиева

Ознакомлены:

 Наумова Л.А.
 Гарипова З.Л.
 Шаповал Л.В.
 Хисматуллина А.В.

« 11 » 2025г
« 12 » 2025г
« 13 » 2025г
« 12 » 2025г